

## Anlage 6

An die

Bezirksregierung

....

### Mittelabruf auf Grundlage der Richtlinie über die Förderung von IT-Administration (05.02.2021 – BASS 11-02 Nr. 40)

1. Angaben zum Mittelabruf	
Aktenzeichen	
Mittelabrufnummer	

2. Angaben zum Vorhaben	
Zuwendungsempfänger	
Vorhabenbezeichnung	<input type="checkbox"/> IT-Administration durch neu eingestelltes oder umgesetztes Personal des Schulträgers <input type="checkbox"/> IT-Administration durch externe IT-Dienstleister <input type="checkbox"/> Qualifizierung und Weiterbildung von bei den Schulträgern beschäftigten IT-Administrierenden
Datum des Zuwendungsbescheides bzw. des letzten Änderungsbescheides	

3. Berechnung Mittelabruf	
	In EUR
a) Förderfähige Gesamtausgaben lt. Liste Personalausgaben (Anlage 1)	
b) Förderfähige Ausgaben für die IT-Administration durch externe IT-Dienstleister sowie Ausgaben der Qualifizierung und Weiterbildung von bei den Schulträgern	

## Anlage 6

beschäftigten IT-Administrierenden lt. Belegliste (Anlage 2)	
c) Leistungen Dritter und sonstige Einnahmen	
d) Summe a) und b) abzüglich c)	
e) Beantragter Auszahlungsbetrag 90 % (Fördersatz) von Zeile d)	
f) Eigenanteil d) - Zeile e)	

### 4. Mittelabruf

Hiermit beantrage ich die Erstattung des unter Punkt 3 berechneten Auszahlungsbetrages (Zeile e)

#### Bankverbindung

Kontoinhaber

Kreditinstitut

BIC

IBAN

Kassenzeichen:

### 5. Nachweise

- Belegliste nicht pauschalierte Ausgaben
- Liste Personalausgaben
- Belegliste Einnahmen
- Vergabeliste
- ggfs. Vergabedokumentation
- Sonstige Anlagen:

## 6. Bestätigung

Die Ausgaben waren notwendig und erfolgten nach dem Grundsatz der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit.

Der Zuwendungsbescheid sowie sämtliche ggfs. vorliegende Änderungsbescheide sind bestandskräftig. Es wurde keine Klage erhoben.

\_\_\_\_\_  
Ort/ Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vertretungsberechtigte/r